

Департамент здравоохранения Ивановской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кинешемский медицинский колледж»

«Утверждено»
Приказом № 18 от «09» января 2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществления образовательной деятельности
по очно-заочной и заочной формам обучения
в областном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Кинешемский медицинский колледж»

Кинешма, 2024г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по очно-заочной и заочной формам обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Кинешемский медицинский колледж» (далее – Колледж) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 N 311 «О внесении изменений в новый порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с дополнениями и изменениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым специальностям;
- Уставом ОГБПОУ «КМК».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Колледжа по организации и осуществлению образовательной деятельности по очно-заочной и заочной форме обучения.

1.3. Содержание среднего профессионального образования (далее – СПО) по очно-заочной и заочной форме определяется образовательными программами СПО по соответствующей специальности.

1.3.1. Программы подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – ППССЗ), реализуемые в Колледже, самостоятельно разрабатываются на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС СПО), согласовываются с работодателями, рассматриваются на Педагогическом совете Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

1.3.2. ППССЗ по специальностям Колледжа ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.3.3. К освоению образовательных программ СПО по очно-заочной форме в Колледже допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

1.3.4. Получение СПО по ППССЗ впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего СПО повторно.

1.4. Сроки получения СПО в зависимости от формы обучения (по очной, очно-заочной и заочной формам) установлены ФГОС по конкретным специальностям СПО.

1.4.1. При получении СПО в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4.2. Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и, принятые на обучение по программам ППССЗ по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.4.3. Колледж вправе разработать индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие, в группу обучающиеся характеризуются едиными входными общими и профессиональными компетенциями.

1.4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и локальным нормативным актом Колледжа.

1.5. Очно-заочная форма - форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года.

Заочная форма - форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью.

1.6. Основные задачи образовательного процесса:

- подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении профессионального образования по избранной программе подготовки специалистов среднего звена.

1.7. Образование в Колледже осуществляется на русском языке.

II. Формирование рабочего учебного плана по очно - заочной и заочной формам обучения

2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации и является составной частью образовательной программы СПО. Колледж разрабатывает учебный план по очно - заочной и заочной формам обучения самостоятельно на основе:

- ФГОС по программам СПО;
- примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее - ПМ);
- рабочих программ учебных дисциплин, ПМ, учебной и производственной практики.

2.2. Учебный план по очно - заочной и заочной формам обучения определяет следующие характеристики образовательной программы СПО:

- подлежащие освоению ОК и ПК;
- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам;
- сроки прохождения и продолжительность практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

2.3. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

- объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно - заочной форме получения образования составляет 16 академических часов в неделю;
- объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО по заочной форме составляет, не менее 160 часов в учебный год;
- учебная и производственная практики по заочной форме обучения реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;
- наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 70% и 30% от объема часов очной формы обучения для очно - заочной и заочной форм соответственно. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. По указанным дисциплинам допускается формирование индивидуального учебного плана;
- выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

2.4. Колледж применительно к конкретным условиям практической деятельности обучающегося самостоятельно разрабатывает графики учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики вида деятельности обучаемого контингента.

III. Организация образовательного процесса

3.1. Учебный год в колледже начинается 1 сентября. Начало учебного года для обучающихся по очно - заочной и заочной формам обучения может переноситься на более поздние сроки: по очно - заочной форме обучения не более чем на один месяц; по заочной форме обучения не более чем на три месяца. Окончание учебного года определяется

рабочим учебным планом, графиком учебного процесса по конкретным программам освоения в рамках получения СПО для очно - заочной и заочной форм обучения.

3.2. Общая продолжительность экзаменационных сессий в учебном году устанавливается для очно - заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 10 календарных дней, на последующих курсах – не более 20 календарных дней; для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней).

3.2.1. Учебная деятельность обучающихся при очно - заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.2.2. Учебные занятия проводятся 2 раза в неделю согласно утвержденному расписанию.

3.2.3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения - 16 академических часов в неделю.

3.2.4. Общая продолжительность каникул для обучающихся по очно - заочной форме устанавливается согласно рабочему учебному плану.

3.2.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся парно.

3.3. Все виды практик проводятся в соответствии с ФГОС по соответствующим специальностям. Общий объем времени на их проведение определяется ФГОС СПО и учебными планами по специальностям. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом Колледжа и календарным учебным графиком. Организация всех видов практик в Колледже регламентируется соответствующим Положением. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, по усмотрению Колледжа, могут освобождаться от прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практик на основании предоставленных справок. Производственная (преддипломная) практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации. Преддипломная практика реализуется в объеме 4 недель.

3.4. Учебная работа осуществляется в Колледже в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, утверждаемыми директором Колледжа. Расписания учебных занятий вывешиваются на стендах Колледжа, размещаются на официальном сайте Колледжа и в локальной сети. Теоретические учебные занятия проводятся в кабинетах Колледжа, а практические – в специально оборудованных кабинетах доклинической практики Колледжа и/или в медицинских организациях, с которыми Колледж заключил договоры.

3.5. Учебные занятия проводятся преподавателями по календарно-тематическим планам в соответствии с рабочими программами дисциплин/ ПМ и методическими указаниями к проведению учебных занятий по соответствующей дисциплине /ПМ с широким использованием информационно-коммуникационных и дистанционных образовательных технологий, технических средств обучения, а также учебных тренажеров, муляжей, таблиц, аппаратуры, инструментария и т.д.

3.6. Учебная часть Колледжа перед началом учебного семестра составляет и размещает на стендах Колледжа, на официальном сайте Колледжа и в локальной сети перечень всех форм промежуточной аттестации (зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, экзамены (квалификационные) за текущий семестр. Расписание экзаменов размещается за 14 дней до их начала.

3.7. Посещение обучающимися всех учебных занятий, учебных практик и производственных практик являются строго обязательными.

3.8. Обучающимся по очно - заочной или заочной формам обучения предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.8.1. Форма действующей справки - вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1368.

3.8.2. Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного статьей 174 Трудового кодекса Российской Федерации. Извещение о календарных сроках проведения сессии направляется персонально каждому успешно обучающемуся лицу не позднее, чем за месяц до ее начала, а справка - вызов - не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3.8.3. Обучающимся, к началу сессии не выполнившим график учебного процесса по уважительным причинам, образовательная организация имеет право установить другой срок ее проведения, причем за обучающимся сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

3.9. При очно - заочной и заочной формах обучения оценка качества освоения образовательной программы СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА обучающихся.

3.9.1. Колледж самостоятелен в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.9.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, профессиональным модулям; зачета, итоговой письменной контрольной работы, курсовой работы (проекта).

3.9.3. Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми, а количество зачетов -10 (без учета зачетов по физической культуре). В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

3.9.4. К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и в случае заочной формы обучения - сдавшие все домашние контрольные работы.

К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля. Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы (проекта) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.10. Освоение ППСЗ по очно-заочной форме обучения завершается обязательной Государственной итоговой аттестацией в соответствии с имеющимся Положением Колледжа.

3.11. На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа о переводе на следующий курс обучающихся, сдавших сессию.

3.12. Обучающимся, не выполнившим график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, возможно, устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

3.13. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Образцы таких документов и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.